

Priprava na predstavitev za podjetja

ENOTA 6 – Analiza potreb trga dela

Delovni list za podjetja

Za vodje usposabljanja/svetovalce:

- Gradivo: Delovni list "Priprava na predstavitev podjetja", po možnosti prenosni računalnik s programom za vizualno predstavitev ali z uporabo informativnega lista, informativni list "Nasveti za dobro predstavitev podjetja za podjetja".
- Trajanje: 30 minut (priprava), 10 minut (predstavitev).
- Splošna navodila: Cilj vaje je podpreti podjetja pri ustvarjanju kratke in jedrnate predstavitve podjetja za invalide. Pripravo predstavitve mora podjetje opraviti samostojno. Poleg tega je treba razdeliti informativni list "Nasveti za dobro predstavitev podjetja za podjetja".
- Ciljne skupine: delodajalci.

Opis (za delodajalce):

Vaš bodoči zaposleni bi rad bolje spoznal vas in vaše podjetje. S predstavitvijo vašega podjetja na prijazen, razumljiv in kratek način lahko ustvarite pozitivno vzdušje za začetek razgovora za zaposlitev. To lahko spodbuja odprte in zaupanja vredne razprave.

Pripravite kratko predstavitev podjetja. Uporabite naslednjo strukturo kot vodilo.

1. Uvod

- Dobrodošlica prisotnim.
- Predstavite kontaktno osebo iz podjetja, ki je prisotna.

2. Predstavitev podjetja

- Ime, slika in lokacija (okrožje, če je primerno) podjetja.
- Slika podjetja.
- Opis glavnega sektorja podjetja s slikami in preprostimi razlagami.

Financirano s strani Evropske unije. Izražena stališča in mnenja so zgolj stališča in mnenja avtorja(-ev) in ni nujno, da odražajo stališča in mnenja Evropske unije ali Evropske izvajalske agencije za izobraževanje in kulturo (EACEA). Zanje ne moreta biti odgovorna niti Evropska unija niti EACEA.

Št. projekta: Št. projekta: 2022-1-DE02-KA220-VET-000088595

To delo je licencirano pod [Creative Commons Attribution-Non-Commercial-Share-Alike 4.0 International \(CC BY-NC-SA 4.0\)](https://creativecommons.org/licenses/by-nc-sa/4.0/)



- Število zaposlenih.
- Ali so v podjetju že invalidi?

3. Naloge, ki jih lahko opravljajo osebe z motnjami v duševnem razvoju

- Opis možnih nalog (če so že znani, sicer opis oddelka).
- Jasna in enostavna predstavitev nalog s slikami.

4. Podpora in prilagoditve

- Opis možnosti podpore v podjetju.
- Primeri, kako lahko podpora izgleda konkretno (npr. seznanjanje, redni sestanki).

5. Sklep

- Povabilo k izmenjavi idej in odgovarjanju na vprašanja.
- Besede zahvale in pozitivne zaključne pripombe.

Nadomestni slog predstavitve brez predstavitve v PowerPointu: izpolnite ta informativni list.

Ime podjetja	
Ime kontaktne osebe, telefonska številka	
Naslov	
Kratek opis glavnega sektorja podjetja	
Število zaposlenih (ali že obstajajo zaposleni s posebnimi potrebami?)	

Financirano s strani Evropske unije. Izražena stališča in mnenja so zgolj stališča in mnenja avtorja(-ev) in ni nujno, da odražajo stališča in mnenja Evropske unije ali Evropske izvajalske agencije za izobraževanje in kulturo (EACEA). Zanje ne moreta biti odgovorna niti Evropska unija niti EACEA.

Št. projekta: Št. projekta: 2022-1-DE02-KA220-VET-000088595

To delo je licencirano pod [Creative Commons Attribution-Non-Commercial-Share-Alike 4.0 International \(CC BY-NC-SA 4.0\)](https://creativecommons.org/licenses/by-nc-sa/4.0/)



Opis možnih nalog	
Opis možnosti podpore v podjetju (in primeri)	
izpolnjeno po/datum	

(prilagojeno po predlogi Diakoniewerkstätten Rhein-Neckar, Proces: Poklicno usposabljanje, podjetje za pripravništvo (pregled), država: 15. julij 2019)

Financirano s strani Evropske unije. Izražena stališča in mnenja so zgolj stališča in mnenja avtorja(-ev) in ni nujno, da odražajo stališča in mnenja Evropske unije ali Evropske izvajalske agencije za izobraževanje in kulturo (EACEA). Zanje ne moreta biti odgovorna niti Evropska unija niti EACEA.

Št. projekta: Št. projekta: 2022-1-DE02-KA220-VET-000088595

To delo je licencirano pod [Creative Commons Attribution-Non-Commercial-Share-Alike 4.0 International \(CC BY-NC-SA 4.0\)](https://creativecommons.org/licenses/by-nc-sa/4.0/)

